

Persoonlijk plan Privacywet Het Blij Kind

Het Blij Kind verzamelt de volgende gegevens van zijn / haar klanten:

Naam ouders

Adres ouders

Telefoonnummer ouders

Emailadres ouders

Naam kind

BSN nummers

Geboorte datum kind

Opvangdagen en aantal uren

Bijzonderheden (denk aan medicijn gebruik, geloofsovertuiging, allergieën)

Deze gegevens zijn alleen voor gebruik van Het Blij Kind en zullen nooit aan derden worden verstrekt. Deze gegevens zijn ten behoeve van het welzijn van het kind nodig en tevens vanwege de wetgeving kinderopvang.

Om het welbevinden van de kinderen te waarborgen houdt Het Blij Kind een dossier bij van de kinderen en de gegevens van de ouders en verzorgers. Denk hierbij aan observaties van de kinderen in de opvang, het intake formulier, de evaluaties van de ouders en het contract tussen de vraagouder en gastouder. Deze lopende zaken (papier dossiers) worden op de Concordiastraat 9 bewaard middels een afgesloten ruimte. Deze afgesloten ruimte bestaat uit een kast met slot. Alle digitale informatie wordt bewaard op de laptop welke is beveiligd met een pincode. De hoofdregel voor het bewaren van dossiers is voor de belastingdienst 7 jaar na het beëindigen van de overeenkomsten.

Telefoonnummers van betreffende ouders staan in de mobiele telefoon van Het Blij Kind. Deze telefoon wordt ook voor prive doeleinden gebruikt. De telefoon is beveiligd middels een pincode en alleen in beheer door de gastouder van Het Blij Kind. Gedurende de periode dat het kind gebruik maakt van de opvang bij Het Blij Kind zullen deze nummers in de telefoon blijven staan. Dit om een snelle communicatie te waarborgen.

Voor aanvang van de opvang ontvangt u een formulier om wel/geen toestemming te geven voor het maken van foto's, filmpjes en/of gebruik van gegevens voor website of social media. Hierin kunt u duidelijk aangeven wat uw wensen zijn. Foto's/ filmpjes worden gemaakt met eerder genoemde mobiele telefoon van de gastouder. Deze foto's/filmpjes blijven daar maximaal 3 maanden op staan. Daarna worden de foto's/filmpjes op de laptop geplaatst. Foto's/filmpjes worden op de laptop bewaard totdat het betreffende kind de opvang verlaat. Deze foto's/filmpjes krijgt het kind mee op een usb-stick.

Omdat er ook andere kinderen op kunnen staan moeten ouders expliciet hier toestemming voor geven. Na het verlaten van de opvang zullen de foto's/filmpjes van het betreffende kind verwijderd worden van de laptop.

Wanneer ouders toestemming geven voor gebruik van foto's/filmpjes op de website en/of facebookpagina zullen deze foto's/filmpjes ook na het beëindigen van de opvang blijven staan.

De website van Het Blij Kind maakt gebruik van een contactformulier. Als ouders deze invullen komt het emailadres bij de gastouder terecht. De gastouder zal het emailadres alleen gebruiken om contact met de vraagouder op te nemen. Emailadressen van ouders zullen nooit zonder uitdrukkelijke toestemming van ouders worden doorgegeven aan derden. Het mailadres van de gastouder is beveiligd met een wachtwoord.

De gastouder maakt gebruik van een maandschema. Op dit schema staan de voornamen van de gastkinderen vermeld en de dagen dat ze aanwezig zijn. Dit schema hangt in een keukenkastje waar derden geen direct zicht op hebben.

Er wordt geen enkele informatie aan derden verstrekt, behalve het de belastingdienst of gemeente (GGD) betreft. Zij moeten duidelijk laten weten wie ze zijn door zich te legitimeren.

Ouders hebben recht op informatie en inzage in eigen gegevens die de gastouder van Het Blij Kind bewaard.

Door het ondertekenen van het contract tussen Het Blij Kind en u als ouders geeft u toestemming dat Het Blij Kind de gegevens gebruikt ten behoeve van het welzijn van de kinderen.